

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO



PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT S.R.L.

Strada per Lazzaretto 2, 34015 Muggia (TS)

☎ +39 040 273090 - fax +39 040 9279203 - info@portosanrocco.it

www.portosanrocco.it

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	2	12

INDICE

1.	PREMESSA	pag. 3
2.	VISION MISSION E VALORI	pag. 4
3.	NORME DEL CODICE ETICO	pag. 5
4.	VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO	pag. 10

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	3	12

1. PREMESSA

1.1 IL CODICE ETICO

Il Codice Etico e di comportamento (di seguito "Codice Etico") è un documento approvato dal Consiglio di Amministrazione di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., che racchiude i principi di comportamento e gli impegni che l'Organizzazione e il proprio personale assumono sia verso l'Organizzazione stessa sia verso terzi.

Lo scopo del codice Etico è quello di ribadire a tutti i destinatari, definiti al punto 1.2, l'impegno a mantenere in ogni circostanza un comportamento etico e in particolare a:

- condurre la propria attività nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e internazionali, respingendo la corruzione e ogni pratica illegale
- operare con correttezza e cortesia nei rapporti tra colleghi
- rispettare gli interessi di ogni altro interlocutore (clienti, fornitori, istituzioni, autorità pubbliche e la comunità esterna)
- svolgere i propri compiti con professionalità ed integrità morale

I principi contenuti nel codice etico sono alla base delle prassi e procedure operative applicate dall'Organizzazione e devono ispirare i destinatari in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione aziendale.

Qualora fosse necessario chiarire in maggior dettaglio come rendere applicabili alcuni punti fondamentali dei valori e dell'Organizzazione nella conduzione delle attività operative, verranno emesse specifiche linee guida a completamento di quelle esistenti.

Il Codice Etico definisce inoltre le modalità per verificare l'effettiva osservanza del Codice stesso e le sanzioni previste in caso di violazione.

Gli aggiornamenti e le revisioni del Codice Etico vengono approvati dal Consiglio di Amministrazione di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l..

1.2 DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Le norme del Codice Etico si applicano, senza eccezioni, a tutti gli Amministratori, ai Sindaci, ai componenti l'Organismo di Vigilanza e al Personale aziendale che abbia rapporti di lavoro con Porto San Rocco Marina Resort s.r.l..

Il termine "personale aziendale" comprende:

- i dirigenti
- i dipendenti
- tutti gli altri collaboratori compresi i consulenti esterni

Laddove necessario le singole componenti verranno indicate separatamente.

I destinatari sono pertanto tenuti a prenderne visione, a conoscerne i contenuti, ad accettarli ed a tenere una condotta conforme ai principi in esso contenuti.

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale degli obblighi contrattuali del Personale aziendale e dei soggetti che hanno relazioni d'affari con Porto San Rocco Marina Resort s.r.l..

Il management di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. ha la responsabilità di rendere noto, spiegare ed assicurare la comprensione di questo Codice Etico da parte di tutto il Personale aziendale.

Il management assicura che gli impegni espressi nel Codice Etico vengano attuati in tutte le Aree e Funzioni dell'Organizzazione.

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	4	12

2. VISION MISSION E VALORI

2.1 LA NOSTRA VISION

🚧 Puntare a diventare un porto di riferimento in Adriatico per la nautica da diporto.

2.2 LA NOSTRA MISSION

Per realizzare la nostra Vision dobbiamo rispettare i seguenti principi:

- 🚧 Offrire al Clienti servizi che soddisfino sia le esigenze espresse che quelle inesprese
- 🚧 Richiedere a tutti i livelli della nostra organizzazione comportamenti coerenti con la legge, le regole e le norme interne per garantire la nostra reputazione e la qualità dei nostri servizi

2.3 I NOSTRI VALORI

Per rispettare la nostra Mission, il nostro modo di operare sarà guidato dai seguenti valori:

🚧 Imparzialità

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l.si impegna ad assicurare che non sussistano o che comunque vengano minimizzate eventuali minacce all'imparzialità nello svolgimento delle attività.

🚧 Competenza

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l.si impegna a scegliere e motivare le risorse umane in modo da assicurare il massimo livello di competenza e aggiornamento nello svolgimento delle nostre attività.

🚧 Qualità

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l.si impegna a perseguire la qualità in tutte le azioni intraprese, ricercando il miglioramento continuo del modo di operare, mantenendo una attenzione costante ai dettagli in ogni fase del nostro lavoro e utilizzando le risorse nel modo più efficiente.

🚧 Responsabilità sociale, ambientale e per la sicurezza

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l.si impegna a:

- condurre le proprie attività come membri responsabili di una società civile
- operare cercando di ridurre il più possibile l'impatto delle attività aziendali sull'ambiente
- assicurare al nostro interno il pieno rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	5	12

3. NORME DEL CODICE ETICO

3.1 CONFLITTO DI INTERESSI

Nello svolgimento delle proprie mansioni tutti i destinatari sono tenuti ad evitare ogni possibile conflitto di interessi, con particolare riferimento a interessi personali e/o familiari che potrebbero influenzare l'indipendenza del proprio giudizio ed entrare in contrasto con le responsabilità nei confronti di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l..

Tutti i destinatari devono immediatamente riferire al proprio superiore gerarchico e/o ai vertici dell'Azienda qualsiasi situazione che costituisca o possa generare un conflitto di interessi.

In particolare deve comunicare l'esistenza di un rapporto di lavoro stabile o temporaneo o una relazione di tipo finanziario, commerciale, professionale, familiare con entità esterne e Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. che possa influire sull'imparzialità della sua condotta o pregiudicare la correttezza delle attività svolte.

3.2 REGALI OMAGGI E BENEFICI

Non è consentito offrire e ricevere forme di regalo o beneficio che possano essere interpretate come eccedenti le normali pratiche commerciali e di cortesia, o che possano essere intese come strumento per acquisire trattamenti di favore nell'ambito dello svolgimento delle attività lavorative.

Non è tollerato alcun tipo di comportamento corruttivo nei confronti dei pubblici ufficiali, funzionari o dipendenti della Amministrazione Pubblica, di Autorità e Istituzioni pubbliche, in qualsiasi forma o modo.

Le norme che regolamentano la materia nelle singole legislazioni nazionali devono essere strettamente osservate.

Le norme sopra menzionate non possono essere eluse ricorrendo a terzi.

3.3 CONCORRENZA

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. agisce sul mercato in modo leale, astenendosi da comportamenti che compromettano la libera concorrenza e rispettando le regole vigenti in materia di libera concorrenza.

3.4 ATTIVITÀ CONTABILI E FINANZIARIE

Registrazioni contabili

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., opera con la massima trasparenza a livello amministrativo e contabile, garantendo veridicità, accuratezza e completezza delle informazioni relative ad ogni registrazione contabile.

Al fine di impedire un uso distorto dei fondi aziendali o la registrazione di transazioni fittizie, per ogni operazione viene conservata una adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, tale da consentire l'effettuazione di controlli che accertino le caratteristiche, le motivazioni dell'operazione e individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione.

Tutti i destinatari sono tenuti ad osservare scrupolosamente tutte le procedure vigenti in materia amministrativa e contabile.

Antiriciclaggio

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., esercita la propria attività nel pieno rispetto della vigente normativa antiriciclaggio e delle disposizioni emanate dalle Autorità e al tal fine si impegna a rifiutare di porre in essere operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza.

La Società avvia i rapporti con controparti commerciali, fornitori, partner, collaboratori e consulenti a seguito di verifiche sulle informazioni disponibili relative alla loro rispettabilità e alla legittimità della loro attività, in modo tale da evitare qualsiasi implicazione in operazioni idonee, anche potenzialmente, a favorire il riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali.

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	6	12

3.5 TUTELA BENI AZIENDALI – STRUMENTI INFORMATICI

Tutti i destinatari sono tenuti ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali utilizzando in modo corretto e responsabile gli strumenti a loro affidati ed evitandone un uso improprio.

Con particolare riferimento all'utilizzo degli strumenti informatici, è tenuto a rispettare scrupolosamente quanto previsto dall'apposito documento di policy informatica, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici.

In sintesi non è consentito:

- utilizzare gli strumenti a disposizione (programmi, e-mail, internet, telefono, fax ecc) per scopi che non siano legati ad esigenze di lavoro
- scaricare programmi o installare software non autorizzato o differente da quello fornito dall'Azienda
- inviare messaggi di posta elettronica ingiuriosi o che possano recare offesa alla persona e/o danno all'immagine aziendale
- navigare su siti internet con contenuti indecorosi ed offensivi

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. si riserva il diritto di impedire utilizzi distorti dei propri beni ed infrastrutture attraverso l'impiego di sistemi di controllo, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalle leggi vigenti (Legge sulla Privacy, Statuto dei Lavoratori, ecc.)

3.6 TUTELA DELLE INFORMAZIONI

Le informazioni aziendali di qualsiasi natura (commerciale, finanziaria, tecnologica, ecc.) rappresentano un bene che Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. intende tutelare.

È fatto, pertanto, assoluto divieto al Personale Aziendale di rivelare a terzi informazioni non note al pubblico in materia di progetti, acquisizioni, strategie commerciali e più in generale informazioni riguardanti Porto San Rocco Marina Resort s.r.l..

Allo stesso modo le informazioni ricevute da terzi sono trattate nel pieno rispetto della riservatezza e della privacy degli interessati.

A tal fine sono applicate e costantemente aggiornate politiche e procedure specifiche per la protezione delle informazioni che sono descritte nel DPS (Documento programmatico per la Sicurezza ex D. Lgs. 196/2003).

3.7 RAPPORTI CON IL PERSONALE

Rispetto del contratto

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. è impegnato a rispettare i diritti umani fondamentali, le leggi e le normative sul lavoro vigenti.

In particolare, ogni dipendente è assunto con regolare contratto di lavoro e non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, minorile o di "lavoro nero".

Per ogni collaboratore è predisposto un contratto scritto redatto in conformità alle leggi vigenti.

Selezione, gestione e sviluppo delle risorse umane

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. evita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti del Personale Aziendale ed adotta criteri obiettivi nella selezione, gestione e sviluppo delle risorse umane.

In particolare, la valutazione del personale da inserire in azienda, è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto alle esigenze della società, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. è impegnato a valorizzare e accrescere le competenze delle proprie risorse umane e mira ad offrire a tutto il Personale Aziendale opportunità di sviluppo sulla base delle competenze e capacità, evitando ogni forma di discriminazione, legata all'età, al sesso, alla razza, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose.

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

REVISIONE		PAG.	
N°	data	N°	di
0	23/12/2016	7	12

Tutela dell'integrità morale e fisica

A tutto il Personale Aziendale, la cui integrità fisica e morale è considerata valore primario di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., vengono garantite condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, in ambienti di lavoro sicuri e salubri.

In particolare la Società non tollera:

- abusi di potere: costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni e favori personali, oppure assumere atteggiamenti o compiere azioni che siano lesive della dignità e autonomia del collaboratore
- atti di violenza psicologica, atteggiamenti o comportamenti discriminatori o lesivi della persona e delle sue convinzioni
- molestie sessuali, comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità personale

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., si impegna a diffondere e a consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti, adottando metodologie di lavoro idonee, assicurando adeguati interventi formativi ed operando in piena conformità al Testo Unico per la sicurezza sui luoghi di lavoro, D. Lgs. 81/2008 e a tutta la legislazione in materia.

Tutela della privacy

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. opera in conformità alle prescrizioni del Codice sulla Privacy (D. Lgs. 196/2003).

La privacy del personale è tutelata rispettando le norme previste dalla legge e adottando adeguate modalità di trattamento e conservazione delle informazioni che l'Azienda richiede.

È vietato fatte salve le ipotesi previste dalla legge, comunicare e diffondere i dati personali senza previo consenso dell'interessato.

Non sono ammesse indagini su opinioni e preferenze personali e in generale sulla vita privata del Personale Aziendale.

3.8 RAPPORTI CON I CLIENTI

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., nello svolgimento della propria attività e nella gestione delle relazioni con i Clienti, si attiene scrupolosamente alle norme di legge, ai principi del presente Codice Etico ed alle procedure interne.

Il Personale Aziendale è tenuto ad evitare qualunque situazione di conflitto di interessi con la Società e ad operare senza alcun ricorso a pratiche commerciali scorrette.

3.9 RAPPORTI CON I FORNITORI

Nei rapporti di fornitura di beni e servizi, Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., opera nel rispetto delle norme di legge, dei principi del Codice Etico e delle procedure interne.

Il Personale Aziendale addetto alle relazioni con i fornitori e con i prestatori di servizi, devono procedere alla selezione degli stessi, secondo criteri oggettivi quali il prezzo e la qualità del servizio, offrendo a ogni fornitore pari opportunità.

Nella gestione dei relativi rapporti di lavoro si devono evitare situazioni di conflitto di interessi segnalando alla Società l'esistenza o l'insorgenza di tali situazioni.

3.10 RAPPORTI CON I MEZZI DI COMUNICAZIONE

La comunicazione di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. verso l'esterno è improntata al rispetto del diritto all'informazione.

In nessun caso è permesso divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi.

3.11 RAPPORTI CON LA COMUNITÀ E LE ISTITUZIONI

Rapporti economici con Partiti, Organizzazioni Sindacali e Associazioni

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. non finanzia Partiti politici, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine di propaganda politica.

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	8	12

Si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta ad esponenti politici.

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. non eroga contributi ad Organizzazioni quali Sindacati, Associazioni Ambientaliste o a tutela dei consumatori.

È tuttavia possibile cooperare, anche finanziariamente, con tali Organizzazioni laddove sussistano contemporaneamente i seguenti presupposti:

- finalità riconducibile alla missione della Società
- destinazione chiara e documentabile delle risorse
- espressa autorizzazione da parte delle funzioni autorizzate

Contributi ad associazioni benefiche

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da Enti e associazioni dichiaratamente senza fini di lucro e con regolari Statuti e Atti costitutivi.

Rapporti con le Istituzioni

I rapporti con la Pubblica Amministrazione, le Istituzioni di stato o internazionali devono riguardare le implicazioni delle leggi e delle norme applicabili all'Azienda. Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. risponde a richieste di informazioni o comunque rende nota la propria posizione su temi rilevanti per l'attività aziendale.

A tal fine Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. si impegna a:

- instaurare canali stabili di comunicazione con gli interlocutori istituzionali a livello internazionale, comunitario e territoriale
- rappresentare gli interessi e le posizioni dell'Azienda in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva

3.12 DELITTI CONTRO L'INDUSTRIA ED IL COMMERCIO ED IN MATERIA DI DIRITTO D'AUTORE

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. impronta la propria condotta alla legalità e trasparenza in ogni settore delle proprie attività e condanna ogni possibile forma di turbamento alla libertà dell'industria o del commercio, nonché ogni possibile forma di illecita concorrenza, di frode, di contraffazione o di usurpazione di titoli di proprietà industriale, richiamando tutti i Destinatari al rispetto della normativa esistente a tutela degli strumenti o segni di autenticazione, certificazione o riconoscimento, a tutela dell'industria e del commercio ed in materia di diritto d'autore.

È vietata la riproduzione non autorizzata di software, di documentazione o di altri materiali protetti da diritto d'autore ed è vietato l'utilizzo o la riproduzione di software o di documentazione al di fuori di quanto consentito dagli accordi di licenza con i fornitori di software.

3.13 RESPONSABILITÀ AMBIENTALE

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. pone la massima attenzione al rispetto degli interessi della collettività e considera l'ambiente e la natura patrimonio di tutti da tutelare e da difendere.

A tal fine pone il massimo impegno nell'orientare la propria attività al rispetto di tali principi e si impegna a diffondere la cultura di responsabilità ambientale, sviluppando nei confronti dei Destinatari la consapevolezza degli impatti ambientali che possono manifestarsi in seguito allo svolgimento delle proprie attività.

È fatto quindi divieto a tutti i Destinatari di omettere o alterare le misure di prevenzione a garanzia della tutela dell'ambiente, al fine di ricavarne profitto per sé o per l'Azienda.

3.14 ALTRE NORME DI CONDOTTA

A tutti i Destinatari del Codice Etico è fatto divieto di:

-  indurre lo Stato o un Ente pubblico in errore, con artifici o raggiri, per procurare alla Società un ingiusto profitto con altrui danno. Il profitto ingiusto comprende anche contributi, finanziamenti, altre erogazioni concesse dallo Stato, da un Ente Pubblico o dalle Comunità Europee.

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	9	12

- ✚ utilizzare o presentare dichiarazioni o documenti falsi o attestanti cose non vere, ovvero omettere informazioni dovute, per conseguire a vantaggio o nell'interesse della Società contributi, finanziamenti o altre erogazioni concesse dallo Stato, da un Ente Pubblico o dalle Comunità Europee.
- ✚ destinare contributi, finanziamenti o altre erogazioni concesse dalla Stato, da un Ente Pubblico o dalle Comunità Europee ad iniziative differenti dalle finalità del contributo stesso
- ✚ nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali dirette ai soci, di esporre fatti non rispondenti al vero, di omettere le informazioni imposte dalla legge sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria, in modo da indurre in errore i destinatari sulla predetta situazione o da cagionare un danno patrimoniale ai soci
- ✚ impedire od ostacolare, attraverso l'occultamento di documenti o altri idonei artifici, lo svolgimento delle attività di controllo legalmente attribuite ai soci o ad altri organi sociali
- ✚ restituire anche attraverso atti simulati, i conferimenti ai soci o liberare gli stessi dall'obbligo di eseguirli, fuori dei casi di legittima riduzione del capitale sociale
- ✚ ripartire utili o acconti su utili non effettivamente conseguiti o destinati, per legge, a riserva e ripartire riserve, anche non costituite da utili, che non possono per legge essere distribuite
- ✚ acquistare o sottoscrivere azioni o quote sociali che cagionino una lesione all'integrità del capitale sociale o delle riserve non distribuibili per legge, fuori dai casi consentiti dalla legge
- ✚ effettuare riduzioni del capitale sociale o fusioni con altre società o scissioni tali da causare un danno ai creditori, in violazione delle disposizioni di legge a tutela dei creditori medesimi
- ✚ formare o aumentare fittiziamente, anche in parte, il capitale mediante attribuzione di azioni o quote sociali per somma inferiore al loro valore nominale, sottoscrizione reciproca di azioni o quote, sopravvalutazione rilevante dei beni in natura o di crediti ovvero del patrimonio in caso di trasformazione
- ✚ determinare la maggioranza in assemblea attraverso atti simulati o fraudolenti
- ✚ diffondere notizie false ovvero porre in essere operazioni simulate o altri artifici tali da provocare una sensibile alterazione del prezzo di strumenti finanziari, quotati o non quotati
- ✚ alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico o intervenire illegalmente con qualsiasi modalità su dati, informazioni o programmi contenuti in un sistema informatico, telematico o ad esso pertinente a danno dello Stato o di un Ente Pubblico
- ✚ falsificare e alterare monete
- ✚ spendere e introdurre nello Stato, previo o senza concerto, monete falsificate
- ✚ spendere monete falsificate ricevute in buona fede
- ✚ falsificare valori bollati, introdurre nello Stato, l'acquisto, la detenzione oppure la messa in circolazione di valori di bollo falsificati
- ✚ usare valori di bollo contraffatti o alterati
- ✚ contraffare carta filigranata in uso per la fabbricazione di carte di pubblico credito o di valori di bollo
- ✚ fabbricare o detenere filigrana o strumenti destinati alla falsificazione di monete, di valori di bollo o di carta filigranata
- ✚ promuovere, costituire, organizzare, dirigere, finanziare anche indirettamente, associazioni che si propongono il compito di esercitare atti di violenza su persone o cose, con finalità di terrorismo
- ✚ dare rifugio o fornire ospitalità, mezzi di trasporto, strumenti di comunicazione alle persone che partecipano alle associazioni eversive o con finalità di terrorismo e di eversione all'ordine pubblico
- ✚ ridurre in schiavitù o in condizione analoga una persona
- ✚ la tratta e il commercio di schiavi o di persone in condizione di schiavitù
- ✚ l'alienazione e l'acquisto anche di una singola persona ridotta in schiavitù
- ✚ persuadere un soggetto minore a compiere atti sessuali in cambio di somme di denaro
- ✚ adottare comportamenti che facilitino l'esercizio della prostituzione minorile ovvero comportino lo sfruttamento di chi fa commercio del proprio corpo per percepire guadagni
- ✚ sfruttare minori per la realizzazione di esibizioni o di materiale pornografico, nonché il commercio, la approvvigionare o detenere materiale pornografico prodotto mediante lo sfruttamento sessuale dei minori
- ✚ organizzare o promuovere viaggi che abbiano lo scopo, pur se non esclusivo, della fruizione di attività di prostituzione a danno di minori
- ✚ occupare alle proprie dipendenze lavoratori stranieri privi del permesso di soggiorno, ovvero il cui permesso sia scaduto, revocato od annullato

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	10	12

Le norme di condotta contemplate in questo elenco, qualora si rendesse necessario, possono essere oggetto di aggiornamenti e di integrazioni, a fronte di nuove disposizioni del legislatore.

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	11	12

4. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

4.1 OSSERVANZA DEL CODICE ETICO

L'osservanza delle norme del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai Destinatari del Codice Etico e dai soggetti aventi relazioni d'affari con Porto San Rocco Marina Resort s.r.l..

Il management di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. ha la responsabilità di far sì che le proprie aspettative di condotta nei confronti dei dipendenti siano da questi comprese e messe in pratica.

Il management, pertanto, deve assicurare che gli impegni presi nel Codice Etico siano attuati a livello delle varie funzioni.

4.2 SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI

Allo scopo di garantire l'effettiva applicazione del Codice Etico, Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. richiede a tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali casi di inosservanza del presente Codice di effettuare una segnalazione.

I Destinatari devono riferire eventuali violazioni o sospetti di violazione al diretto superiore o referente aziendale, oppure, nei casi in cui la segnalazione non sia efficace o opportuna, devono rivolgersi direttamente all'Organismo di Vigilanza.

L'Organismo di Vigilanza è un ente nominato dal Consiglio di Amministrazione di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., dotato di poteri di iniziativa e controllo, composto da 3 membri esterni.

L'Organismo di Vigilanza è tenuto a dare corso tempestivamente alla verifica puntuale ed attenta delle notizie trasmesse e accertata la fondatezza della segnalazione, sottoporre il caso alla Funzione aziendale competente per l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari o per l'attivazione di meccanismi di risoluzione contrattuale.

È facoltà dell'Organismo di Vigilanza sentire il soggetto autore della segnalazione ed eventuali altri soggetti coinvolti, consultando eventualmente i vertici dell'Azienda.

Alle segnalazioni inviate l'Azienda farà seguire tempestivamente opportune verifiche e se necessario adeguate misure sanzionatorie.

Per i soggetti esterni a Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., le segnalazioni devono essere inoltrate direttamente all'Organismo di Vigilanza.

Le segnalazioni all'Organismo di Vigilanza devono essere effettuate per iscritto ad uno dei seguenti indirizzi:

- Presidente pro tempore dell'Organismo di Vigilanza c/o Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., Strada per Lazzaretto 2, 34015 Muggia (TS)
- odv@portosanrocco.it

Con riferimento alla notizia di avvenuta o tentata violazione delle norme contenute nel Codice Etico, Porto San Rocco Marina Resort s.r.l., garantirà che nessuno, in ambito lavorativo, possa subire ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni, per aver segnalato la violazione.

Costituisce violazione del Codice Etico anche qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di chi ha effettuato in buona fede segnalazioni di possibili violazioni del Codice Etico.

Inoltre, va considerata violazione del Codice Etico il comportamento di chi accusi il Personale Aziendale, con la consapevolezza che tale violazione non sussiste.

4.3 SANZIONI

La violazione dei principi fissati nel Codice Etico e nelle procedure aziendali compromette il rapporto di fiducia tra Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. e chiunque commetta la violazione (Destinatari del Codice Etico).

Le violazioni, una volta accertate, saranno perseguite con tempestività, attraverso l'adozione, compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente, di provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionali, indipendentemente dalla eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano reato.

PORTO SAN ROCCO MARINA RESORT s.r.l.

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	REVISIONE		PAG.	
	N°	data	N°	di
	0	23/12/2016	12	12

I provvedimenti disciplinari per le violazioni del presente Codice Etico sono adottati dall'Azienda in linea con le leggi vigenti e con i relativi contratti di lavoro nazionali.

Tali provvedimenti possono comprendere anche l'allontanamento dall'Azienda dei responsabili di tali condotte illecite.

Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. a tutela della propria immagine e a salvaguardia delle proprie risorse, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente e/o che rifiutino di comportarsi secondo i valori ed i principi previsti dal Codice Etico.

4.4 DIVULGAZIONE DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico è approvato dal Consiglio di Amministrazione e portato a conoscenza dei Destinatari e di qualsiasi altro soggetto terzo che possa agire per conto dell'azienda.

Tutti i citati soggetti sono tenuti ad apprendere e a rispettarne i contenuti.

Il Codice Etico è reperibile sul sito: www.portosanrocco.it.

Una copia viene trasmessa a tutti i Destinatari del Codice Etico.

Una copia può essere richiesta alla Direzione Operativa di Porto San Rocco Marina Resort s.r.l..

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico, Porto San Rocco Marina Resort s.r.l. predispone un piano di formazione che assicuri la completa divulgazione e comprensione.

4.5 RIFERIMENTI

- D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 e aggiornamenti successivi
- Linee Guida Confindustria per la costruzione del Modello Organizzativo D. Lgs. 231/2001